

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №47 «РАДУГА» Г.СВЕТЛОГРАД

ПРИКАЗ

от 31.08.2023 г.

№92

г. Светлоград

Об организации и порядке предоставления платных дополнительных услуг на 2023-2024 учебный год

В соответствии со ст. 50 Гражданского кодекса РФ, ст.54 Закона РФ «Об образовании» с Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706, законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 7.02.1992 №2300 -1 (ред. От 18.04.2018 г.), нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, Постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края 19.11 2018 года № 2050, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №47 «Радуга» г. Светлоград, на основании анализа запросов родителей (законных представителей) обучающихся о необходимости оказания платных дополнительных образовательных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МБДОУ ДС №47 «Радуга» г. Светлоград в 2023-2024 учебном году предоставление платных дополнительных образовательных (развивающих, консультационных) услуг на основании индивидуальных договоров оказания платных дополнительных образовательных услуг по дополнительным образовательным развивающим программам через кружки различной направленности;
2. Разрешить начало работы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг по дополнительным образовательным развивающим программам по мере комплектования групп и кружков с 04.09.2023 г.;
3. Утвердить перечень платных дополнительных образовательных услуг по дополнительным образовательным развивающим программам на 2023-2024 учебный год и сроки их предоставления (Приложение №1). В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом №47 «Радуга» г. Светлоград
С приказом ознакомлена



Н.В. Писаренко

- Гайдаш Елену Ивановну, педагога дополнительного образования по внутреннему совместительству, руководителем кружка «Солнечные ступеньки 5-6 лет» по «Программе дополнительного образования по подготовке детей 5-6 лет к школе с 01.09.2023 года с оплатой труда согласно составленной смете (калькуляции) и на основании Договора о возмездном оказании услуг с нагрузкой 4 часа в неделю;
- Ещенко Светлану Владимировну, педагога дополнительного образования по внутреннему совместительству, руководителем кружка «Солнечные ступеньки 6-7 лет» по «Программе дополнительного образования по подготовке детей 6-7 лет к школе с 01.09.2023 года с оплатой труда согласно составленной смете (калькуляции) и на основании Договора о возмездном оказании услуг с нагрузкой 2 часа в неделю;
- Дементьева Ольга Викторовна, педагога дополнительного образования по внутреннему совместительству, руководителем кружка «Солнечные ступеньки 6-7 лет» по «Программе дополнительного образования по подготовке детей 6-7 лет к школе с 11.09.2023 года с оплатой труда согласно составленной смете (калькуляции) и на основании Договора о возмездном оказании услуг с нагрузкой 2 часа в неделю;
- Дьяченко Наталья Анатольевна, педагога дополнительного образования по внутреннему совместительству, руководителем кружка «Речевичок» по «Программе дополнительного образования по подготовке детей 6-7 лет к школе» с 11.09.2023 года с оплатой труда согласно составленной смете (калькуляции) и на основании Договора о возмездном оказании услуг с нагрузкой 2 часа в неделю;
- Давыдовой Елене Владимировне, педагога дополнительного образования по внутреннему совместительству, руководителем кружка «Радуга Данс» по Программе дополнительного образования хореография с 01.10.2023 года с оплатой труда согласно составленной смете (калькуляции) и на основании Договора о возмездном оказании услуг с нагрузкой 4 часа в неделю;

4. Педагогам дополнительного образования по внутреннему совместительству, руководителям кружков по платным дополнительным образовательным услугам:

- обеспечить информирование родителей (законных представителей) об оплате за платные дополнительные услуги, до 01.09.2023 г.;
- подготовить к заключению договоры о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг с родителями (законными представителями) обучающихся, организовать учет договоров;
- организовать учёт и контроль за поступлением оплаты (квитанций) за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги от родителей (законных представителей) обучающихся, ежемесячно заполнять

табеля посещаемости обучающихся по платным дополнительным образовательным услугам, предоставлять до 15 числа каждого месяца руководителю отчеты об оплате родителями (законных представителей) предыдущего месяца по всем видам платных дополнительных образовательных услуг в письменной форме;

5. Расходование средств, полученных в результате оказания дополнительных платных образовательных услуг осуществлять в соответствии с уставными целями Учреждения;

6. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию предоставления платных дополнительных образовательных услуг: – обеспечение получения родителями (законными представителями) обучающихся полной и достоверной информации об Исполнителе и оказываемых платных дополнительных образовательных и иных услугах, содержащей следующие сведения (предоставление по требованию потребителей):

а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных дополнительных образовательных услуг по дополнительным образовательным развивающим программам;

б) сведения о должностных лицах дошкольного образовательного учреждения, ответственных за оказание платных дополнительных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных дополнительных образовательных услуг;

в) перечень платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

г) расписание образовательной деятельности оказания платных дополнительных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным развивающим программам;

д) порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным развивающим программам и их оплаты;

е) Устава дошкольного образовательного учреждения;

ж) лицензии на право ведения образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;

з) адреса и телефонов Учредителя, ответственных исполнителей оказания платных дополнительных образовательных услуг по дополнительным образовательным развивающим программам в МБДОУ ДС № 47 «Радуга» г. Светлоград;

и) дополнительные образовательные развивающие программы;

к) сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платных дополнительных образовательных услуг по дополнительным образовательным развивающим программам (реквизиты Учреждения);

10. Определить местонахождением «Книги отзывов и предложений по предоставлению платных образовательных услуг по дополнительным образовательным развивающим программам» информационный стенд в

центральном холле ДОУ, ответственный секретарь руководителя
Калашникова А.В.

II. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
детским садом №47 «Радуга» с. Светлоград



 Н.В.Писаренко

С приказом ознакомлены:

Ещенко С.В.
Давыдова Е.В.
Гайдаш Е.И.
Дементьева О.В.
Дьяченко Н.А.